



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego

Agenda szkolenia

Audyt, ewaluacja i monitoring projektów RPO WŁ na lata 2014-2020 – projekty EFRR – poziom zaawansowany

Forma: Szkolenie prowadzone w formie wybitnie interaktywnej (warsztaty, kazusy – autentyczne projekty, przykłady, dyskusja) – prowadzący w trakcie trwania całego szkolenia zaprasza uczestników do aktywnego udziału w zajęciach, zadawania pytań, poruszania na bieżąco nurtujących ich problemów związanych z praktyką wdrażania EFRR w perspektywie 2014-2020. Analizie poddane zostaną wszystkie konkretne przypadki, kazusy/ problemy zgłoszone przez uczestników i dodatkowo wybrane kazusy wynikające z ponad 20-letniej praktyki trenera. Praca na aktach prawnych, wzorze umowy o dofinansowanie, autentycznych informacjach pokontrolnych oraz ostatecznych informacjach pokontrolnych.

Cele kształcenia i sposoby ich osiągnięcia: Doskonalenie wiedzy i umiejętności w zakresie audytu, ewaluacji i monitoringu projektów.

Godziny	Trener	Program Szkolenia
8.30-8:45	Michał Rutkowski	Rejestracja
8.45-10.45		Test wiedzy 1. Weryfikacja skuteczności kontroli wewnętrznych 2. Analiza nadzoru zapewniającego prawidłowe wydatkowanie środków 3. Sprawdzenie, czy projekt realizowany jest zgodnie z umową, harmonogramem i przepisami prawa 4. Postanowienia umowy, a zapisy wytycznych <ul style="list-style-type: none"> ○ Czym są wytyczne? ○ Co w przypadku zmiany wytycznych w trakcie trwania umowy? ○ Kto odpowiada za ewentualne niezgodności zapisów wytycznych z rozporządzeniami unijnymi? 5. Zamówienia w ramach projektu - analiza prawidłowości przeprowadzenia procedur oraz zasadności poniesionych kosztów kwalifikowalnych <ul style="list-style-type: none"> ○ Jedno duże zamówienie czy kilka mniejszych – oto jest pytanie 6. Weryfikacja sposobu dokumentowania kosztów oraz sposobu ich pokrycia
10.45-10.55		Przerwa
10.55-12.55		7. Podatek VAT <ul style="list-style-type: none"> ○ Zmiany w trakcie realizacji projektu 8. Dochód w projekcie tzw. incydentalny oraz wynikający z



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego

Godziny	Trener	Program Szkolenia
		<p>działalności operacyjnej – obowiązek i horyzont czasowy monitorowania i korygowania dofinansowania</p> <p>9. Trwałość projektu finansowanego ze środków EFRR</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Określenie pojęcia „trwałość projektu ○ Projekty objęte kontrolą „trwałości projektu” – okres i zakres kontroli. ○ Podstawowe dokumenty regulujące trwałość projektu finansowanego ze środków UE ○ Ocena możliwości dokonania zmian w projekcie w okresie jego trwałości – algorytm postępowania: <ul style="list-style-type: none"> ▪ zasadnicza modyfikacja, ▪ zmiana charakteru własności infrastruktury, ▪ zaprzestanie działalności, ▪ wpływ na charakter lub warunki realizacji operacji, ▪ uzyskanie „nieuzasadnionej korzyści”. ○ Sankcje dla beneficjenta związane z całościowym lub częściowym brakiem zachowania zasad trwałości projektu. ○ Jak zachować trwałość projektu i uniknąć zwrotu dofinansowania w projekcie – praktyczne rady, dyskusja.
12.55-13.25		Lunch
13.25-15.15		<p>10. Weryfikacja wskaźników projektu</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Wskaźniki, a cele interwencji publicznej ○ WLWK – praktyczne znaczenie ○ Praktyczne problemy z pomiarem wskaźników w projektach oraz ryzyka w tym zakresie ○ Wskaźniki horyzontalne – wymogi pomiaru ○ Określenie prawidłowych źródeł i sposobu pomiaru wskaźników; ○ Sankcje za realizację wskaźników na niższym poziomie niż założony, możliwość zmian w zakresie wskaźników na etapie realizacji projektu (już po podpisaniu umowy o dofinansowanie projektu) <p>11. Badanie terminowości i kompletności dokumentacji</p> <p>12. Sprawdzenie zgodności wniosków o płatność z danymi wynikającymi z ksiąg rachunkowych</p> <p>13. Zweryfikowanie wykonania prac oraz usług w ramach projektu, sposobu jego nadzorowania oraz monitorowania</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Czy osiągnięcie produktów i rezultatów projektu oznacza zawsze osiągnięcie celu?



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego

Godziny	Trener	Program Szkolenia
		14. Analiza raportów okresowych 15. Sprawdzenie archiwizacji dokumentacji dotyczącej realizowanego projektu <ul style="list-style-type: none">o Jak długo tak naprawdę beneficjent powinien przechowywać dokumentację projektu?o Co gdy projekt z pozoru nie podpada pod pomoc publiczną, a tak naprawdę powinien być nią objęty?
15.15-15.25		Przerwa kawowa
15.25-16.30		Test wiedzy. Podsumowanie szkolenia. Konsultacje indywidualne. Rozdanie certyfikatów.