

Szczegółowy program szkolenia

„Prawo Zamówień Publicznych - Przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia – poziom podstawowy”

Godziny	Trener	Program Szkolenia	Metody szkoleniowe wraz z uzasadnieniem ich użycia	Oczekiwane efekty danej części szkolenia
8.30-8.45	-	Rejestracja	-	-
8.45-10.45	Marta Kittel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Test badający poziom wiedzy. 2. Przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące opisu przedmiotu zamówienia publicznego. 3. Znaczenie właściwego opisu przedmiotu zamówienia publicznego przez zamawiającego z art.29 Pzp. 4. Właściwe przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. 5. Dyrektywy opisu przedmiotu zamówienia z art. 29 ust.1 Pzp: <ul style="list-style-type: none"> - dyrektywa jednoznaczności, - dyrektywa konkurencji, - dyrektywa jasności. 6. Warunki sporządzenia obiektywnego opisu przedmiotu zamówienia publicznego z art.29 ust.2 Pzp. 	Prezentacja multimedialna Przykłady Pytania i odpowiedzi Orzecznictwo	- zrozumienie znaczenia potrzeb zamawiającego dla właściwego opisu przedmiotu zamówienia - identyfikacja wad opisu przedmiotu zamówienia
10.45-10.55	-	Przerwa	-	-

1



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne



Godziny	Trener	Program Szkolenia	Metody szkoleniowe wraz z uzasadnieniem ich użycia	Oczekiwane efekty danej części szkolenia
10.55-12.55	Marta Kittel	<ol style="list-style-type: none"> Równoważny przedmiot zamówienia: <ul style="list-style-type: none"> – szczególny sposób opisu równoważnego, – wyjątkowość opisu równoważnego, – praktyczne przykłady prawidłowego i niezgodnego z art. 29 ust.3 ustawy Pzp opisu równoważnego. Dodatkowe wymagania (warunki) związane z realizacją zamówienia z art. 29 ust.4 Pzp: <ul style="list-style-type: none"> – wymogi związane z zatrudnieniem, – zatrudnienie socjalne. 	Prezentacja multimedialna Przykłady Pytania i odpowiedzi Orzecznictwo	- identyfikacja uprawnień zamawiającego do postawienia wykonawcom dodatkowych warunków
12.55-13.25	-	Lunch	-	-
13.25-15.15	Marta Kittel	<ol style="list-style-type: none"> Prawidłowy opis przedmiotu zamówienia: <ul style="list-style-type: none"> – specyfikacja techniczna, – normy, – aproba techniczna, – inne dokumenty. Wykazanie równoważności. Opis przedmiotu zamówienia na roboty budowlane: <ul style="list-style-type: none"> – dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna, – przykłady opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane. Warunki SIWZ w zakresie opisu przedmiotu zamówienia: <ul style="list-style-type: none"> – treść art. 36 ust.1 pkt 3 Pzp, 	Prezentacja multimedialna Przykłady Pytania i odpowiedzi Orzecznictwo	- umiejętność przygotowania prawidłowego opisu przedmiotu zamówienia - umiejętność właściwej reakcji w przypadku niewłaściwego opisu przedmiotu zamówienia



Godziny	Trener	Program Szkolenia	Metody szkoleniowe wraz z uzasadnieniem ich użycia	Oczekiwane efekty danej części szkolenia
		<ul style="list-style-type: none"> - opis przedmiotu w SIWZ, - przykłady opisu przedmiotu zamówienia w SIWZ. 5. Postępowanie w przypadku zaistnienia nieprecyzyjności, braków czy błędów w opisie przedmiotu zamówienia. 6. Obowiązek staranności przy sporządzaniu opisu przedmiotu zamówienia a należyta staranność po stronie wykonawcy. 7. Test badający poziom wiedzy.		
15.15-15.25	-	Przerwa	-	-
15.25-15.45	-	Konkurs	-	-
15.45-16.30	Marta Kittel	Konsultacje indywidualne	Rozmowy indywidualne	- wyjaśnienie indywidualnych przypadków związanych z realizowanymi zamówieniami publicznymi