

**PYTANIA I ODPOWIEDZI**  
**Konkurs nr RPLD.01.02.02.-IP.02-10-041/18**

**PYTANIE 1: Jakie są zasady aplikowania w konsorcjum, czy jednym z partnerów biznesowych może być firma spoza województwa łódzkiego?**

ODPOWIEDŹ 1: Wnioskodawca, a w przypadku konsorcjów przemysłowych – każdy z konsorcjantów będący przedsiębiorstwem, musi posiadać siedzibę lub prowadzić działalność gospodarczą na terenie województwa łódzkiego (weryfikacji dokonuje się na podstawie zapisów w dokumentach rejestrowych).

**PYTANIE 2: Ilu może być partnerów naukowych spoza województwa łódzkiego?**

ODPOWIEDŹ 2: Dokumentacja konkursowa nie limituje ilości partnerów naukowych. W przypadku, gdy projekt realizowany będzie w więcej niż jednym miejscu, jako miejsce realizacji projektu należy wskazać miejsce prowadzenia największej wartościowo części prac rozwojowych bądź miejsce prowadzenia najistotniejszej części prac rozwojowych (miejsce to powinno znajdować się na terytorium województwa łódzkiego).

**PYTANIE 3: Czy można w ramach realizowanego projektu prowadzić prace nad rozwiązaniem, które osiągnie znaczący etap technologiczny (np. TRL VII) i będzie mogło zostać wykorzystane w kilku różnych produktach końcowych, czy na końcu musi być gotowy produkt (TRL nr IX)?**

ODPOWIEDŹ 3: Rezultat projektu nie musi być produktem kierowanym do ostatecznego odbiorcy (towarem gotowym „na półkę”, jak np. lek). Może to być rozwiązanie, które znajdzie zastosowanie w produkcji gotowego towaru (np. substancja czynna, która zostanie sprzedana producentowi leku). Rezultat projektu musi osiągnąć poziom gotowości technologicznej umożliwiając jego wdrożenie rozumiane jako:

- a) wprowadzenie wyników prac B+R do własnej działalności gospodarczej Wnioskodawcy poprzez rozpoczęcie produkcji lub świadczenia usług na bazie uzyskanych wyników projektu lub
- b) udzielenie licencji (na zasadach rynkowych) na korzystanie z przysługujących Wnioskodawcy praw do wyników prac B+R w działalności gospodarczej prowadzonej przez innego przedsiębiorcę, lub
- c) zbycie (na zasadach rynkowych) praw do wyników prac B+R w celu wprowadzenia ich do działalności gospodarczej innego przedsiębiorcy (z zastrzeżeniem, że za wdrożenie wyników prac B+R nie uznaje się zbycia wyników tych prac w celu ich dalszej odsprzedaży).

Wnioskodawca zobowiązany jest do wdrożenia wyników projektu (prac B+R) w terminie 3 lat od zakończenia projektu.

Należy także mieć na uwadze, że projekt musi wpisywać się w zakres tematyczny konkursu. Rezultat projektu nie musi być gotowym produktem „na półkę”, ale Wnioskodawca musi uzasadnić, że opracowywane w ramach projektu rozwiązanie będzie wykorzystane w innowacyjnych produktach/procesach wskazanych w zakresie tematycznym konkursu.

**PYTANIE 4: Czy wszystkie prace rozwojowe muszą być zakończone wdrożeniem? Czy można uzyskać wsparcie na przeprowadzenie prac rozwojowych składających się z kilku zadań, ale nie wszystkie z nich zakończyć wdrożeniem? Efekt każdej z prac w dłuższej perspektywie czasu wykorzystamy, ale nie każdy skomercjalizujemy od razu.**

ODPOWIEDŹ 4: Przeprowadzone prace rozwojowe mają służyć opracowaniu i wdrożeniu nowego lub znacząco ulepszanego produktu (wyrobu lub usługi) lub procesu.

Ostatecznym celem, jaki powinien stawiać sobie Wnioskodawca, jest nie tylko przeprowadzenie prac, ale ich konkretny efekt w postaci wdrożenia innowacji, dokonanego w okresie 3 lat od zakończenia projektu. Zadaniem Beneficjenta jest dołożenie wszelkich starań w realizacji projektu, aby możliwe było wdrożenie jego rezultatów.

Wskaźnik rezultatu bezpośredniego: „Liczba skomercjalizowanych wyników prac B+R prowadzonych przez przedsiębiorstwo w ramach projektu” jest wskaźnikiem obligatoryjnym, z realizacji którego Beneficjent będzie rozliczany. W przypadku nieosiągnięcia wartości docelowej przedmiotowego wskaźnika wysokość dofinansowania ulegnie pomniejszeniu proporcjonalnie do stopnia niezrealizowania jego wartości docelowej. Wskaźniki rezultatu bezpośredniego, co do zasady, powinny zostać zrealizowane w okresie do 12 miesięcy od zakończenia okresu realizacji projektu określonego w umowie o dofinansowanie. Jednakże, wyżej wymieniony wskaźnik Beneficjent jest zobowiązany osiągnąć nie później niż w okresie 3 lat od zakończenia realizacji projektu.

Jeśli w trakcie realizacji projektu Beneficjent uzna, że dalsze badania i prace nie doprowadzą do osiągnięcia zakładanych wyników lub są bezcelowe z ekonomicznego punktu widzenia, zobowiązany jest do niezwłocznego złożenia wniosku o płatność końcową wraz z informacją z realizacji projektu. Jeśli COP potwierdzi bezcelowość dalszego realizowania projektu, mając na uwadze wystąpienie okoliczności niezależnych od Beneficjenta przy zachowaniu przez niego należytej staranności oraz postępowaniu zgodnie z umową, projekt uznaje się za zakończony, a Beneficjent otrzyma dofinansowanie proporcjonalne do zakresu zrealizowanych prac rozwojowych.

**PYTANIE 5: Czy projekt musi się wpisywać tylko w jeden obszar badawczy ?**

ODPOWIEDŹ 5: Zgodnie z częścią II wniosku (*C.1 TYP PROJEKTU I OBSZAR BADAWCZY*) należy wskazać jeden, właściwy dla projektu obszar badawczy, w jakim Wnioskodawca planuje realizować prace rozwojowe na podstawie przedmiotowego wniosku o dofinansowanie. Wskazując obszar badawczy wynikający z Agendy Badawczej należy przedstawić uzasadnienie dla dokonanego wyboru.

**PYTANIE 6: Czy są możliwe przesunięcia alokacji konkursu pomiędzy poszczególnymi obszarami badawczymi?**

ODPOWIEDŹ 6: Zgodnie z § 9 ust.3 regulaminu konkursu IP po zakończeniu oceny/rozstrzygnięciu konkursu może zwiększyć kwotę środków przeznaczonych na dofinansowanie projektów w ramach konkursu, a także dokonać przesunięć środków pomiędzy poszczególnymi obszarami badawczymi, po uprzednim zaakceptowaniu tej decyzji przez IZ RPO Wł. Przy zwiększeniu kwoty musi zostać zachowana zasada równego traktowania, co może polegać na objęciu dofinansowaniem kolejno wszystkich projektów, które spełniły kryteria wyboru projektów i uzyskały wymaganą liczbę punktów (tj. wszystkich projektów o jednakowym procencie maksymalnej liczby punktów) w ramach zwiększonej alokacji.

**PYTANIE 7: Czy aby uzyskać premię za rozpowszechnianie wyników badań muszą być spełnione wszystkie warunki wymienione w § 9 ust. 16 Regulaminu konkursu, czy wystarczy spełnić jeden z nich?**

ODPOWIEDŹ 7: Poziom dofinansowania może ulec zwiększeniu o 15% (premia z tytułu szerokiego rozpowszechniania wyników projektu), jeśli Beneficjent spełni minimum jeden warunek wymieniony w § 9 ust. 16 Regulaminu konkursu.

**PYTANIE 8: Czy wartość wskaźnika „Liczba realizowanych prac B+R” musi być tożsama z wartością wskaźnika „Liczba skomercjalizowanych wyników B+R prowadzonych przez przedsiębiorstwo w ramach projektu”?**

ODPOWIEDŹ 8: Tak. W przypadku wskaźnika „Liczba realizowanych prac B+R” jako pojedyncze prace B+R traktuje się kompletny proces badawczy realizowany w ramach projektu, dotyczący jednego spójnego tematu badawczego, którego efektem jest innowacja produktowa lub procesowa (nowy lub znacząco udoskonalony produkt lub proces). Jeśli w projekcie realizowane będzie równoległe kilka zadań, a wszystkie prowadzić będą do opracowania jednej innowacji, należy wskazać wartość „1”. Wówczas wskaźnik rezultatu bezpośredniego: „Liczba skomercjalizowanych wyników prac B+R prowadzonych przez przedsiębiorstwo w ramach projektu” również powinien przyjąć wartość „1”.

**PYTANIE 9: Jakie będą sankcje za zaprzestanie realizacji projektu z przyczyn niezależnych od wnioskodawcy, tj. brak zasadności ich kontynuacji?**

ODPOWIEDŹ 9: Jeśli w trakcie realizacji projektu Beneficjent uzna, że dalsze badania i prace nie doprowadzą do osiągnięcia zakładanych wyników lub są bezcelowe z ekonomicznego punktu widzenia, zobowiązany jest do niezwłocznego złożenia wniosku o płatność końcową wraz z Informacją z realizacji projektu. W sytuacji, gdy COP potwierdzi bezcelowość dalszego realizowania projektu, mając na uwadze wystąpienie okoliczności niezależnych od Beneficjenta przy zachowaniu przez niego należytej staranności oraz postępowaniu zgodnie z Umową, projekt uznaje się za zakończony, a Beneficjent otrzyma dofinansowanie odpowiadające zakresowi zrealizowanych badań przemysłowych lub prac rozwojowych. Kwota dofinansowania obliczana jest na podstawie faktycznie poniesionych przez Beneficjenta kosztów kwalifikujących się do objęcia wsparciem, wykazanych we wnioskach o płatność i zatwierdzonych przez COP, z uwzględnieniem poziomów intensywności wsparcia oraz maksymalnych wysokości dofinansowania (wzór umowy o dofinansowanie - § 23 ust. 10 i 11).

**PYTANIE 10: Czy wykorzystanie w projekcie narzędzi informatycznych opartych o Big Data jest obligatoryjne przy wyborze obszaru badawczego C Stworzenie i rozwój narzędzi informatycznych, w szczególności opartych o Big Data, wspomagających profilaktykę, diagnozę, leczenie i rehabilitację w celu zapewnienia aktywnego i zdrowego procesu starzenia się obywateli, czy można korzystać z innych technik?**

ODPOWIEDŹ 10: Wykorzystanie w projekcie narzędzi informatycznych opartych o Big Data nie jest obligatoryjne, ale rekomendowane/korzystne z uwagi na zaawansowanie technologiczne.

**PYTANIE 11: Jak uzasadnić w przypadku dużych przedsiębiorstw, że projekt nie może być zrealizowany przez MŚP?**

ODPOWIEDŹ 11: W związku z koniecznością spełnienia przez przedsiębiorstwa inne niż MŚP kryterium merytorycznego „Zasadność realizacji projektu (dotyczy dużych przedsiębiorstw)”, Wnioskodawca zobowiązany jest przedstawić analizę zasadności realizacji projektu, z której wynikać będzie, że projekt z powodu wysokiego ryzyka lub niskiej rentowności lub ze względu na jego unikalny charakter nie może zostać zrealizowany przez MŚP lub mógłby zostać zrealizowany przez MŚP w mniejszym zakresie lub w późniejszym terminie.

**PYTANIE 12: Czy kwalifikowana jest w ramach projektu jednorazowa amortyzacja aparatury badawczej?**

ODPOWIEDŹ 12: Tak. Istnieje możliwość zaliczenia jako wydatek kwalifikowalny kosztów tzw. jednorazowej amortyzacji aparatury i sprzętu wykorzystywanego do prowadzenia prac B+R. Natomiast co do zasady przy dokonywaniu odpisów amortyzacyjnych należy postępować zgodnie z „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” sekcja 6.12.2 *Amortyzacja środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych* - odpisy amortyzacyjne są wydatkiem kwalifikowalnym po łącznym spełnieniu poniższych warunków:

- a) odpisy amortyzacyjne dotyczą środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, które są niezbędne do prawidłowej realizacji projektu i bezpośrednio wykorzystywane do jego wdrażania,
- b) kwalifikowalna wartość odpisów amortyzacyjnych odnosi się wyłącznie do okresu realizacji danego projektu,
- c) odpisy amortyzacyjne zostały dokonane zgodnie z właściwymi przepisami prawa krajowego,
- d) wydatki poniesione na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych nie zostały zgłoszone jako wydatki kwalifikowalne projektu, ani też ich zakup nie był współfinansowany ze środków unijnych (dotyczy to sytuacji, w której beneficjent kupuje aktywa na potrzeby projektu, ale nie może zrefundować kosztów zakupu),
- e) odpisy amortyzacyjne dotyczą środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, które zostały zakupione w sposób racjonalny i efektywny, tj. ich ceny nie są zawyżone w stosunku do cen i stawek rynkowych,

f) w przypadku, gdy środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wykorzystywane są także w innych celach niż realizacja projektu, kwalifikowana jest tylko ta część odpisu amortyzacyjnego, która odpowiada proporcji wykorzystania aktywów w celu realizacji projektu.

**PYTANIE 13: Czy jest możliwa zmiana sposobu finansowania projektu po podpisaniu umowy dotacji? Czy taka zmiana może skutkować ponowną weryfikacją zdolności finansowej do realizacji projektu? Czy taki charakter zmian wymaga zgody IP?**

ODPOWIEDŹ 13: Zgodnie ze wzorem umowy o dofinansowanie (§ 21 ust. 3): „Umowa o dofinansowanie może zostać zmieniona w przypadku, gdy zmiany nie wpływają na spełnianie kryteriów wyboru Projektu w sposób, który skutkowałby negatywną oceną tego Projektu”. Zatem należy poinformować IP o planowanych zmianach. Planowane zmiany będą poddawane analizie w zakresie spełnienia kryteriów oceny projektu. Każdy przypadek będzie rozpatrywany indywidualnie.

**PYTANIE 14: Czy konieczne jest uwzględnienie w analizie finansowej wydatków niezbędnych do wdrożenia wyników prac B+R (np. zakup maszyn, aparatury)?**

ODPOWIEDŹ 14: Tak. W przypadku, gdy komercjalizacja opiera się na wdrożeniu wyników prac B+R w działalności własnej przedsiębiorstwa, a przedsiębiorstwo nie posiada odpowiednich zasobów rzeczowych (np. maszyn, aparatury), konieczne przeprowadzenie dodatkowych inwestycji. W związku z powyższym niezbędne jest ujęcie w analizie finansowanej wydatków związanych z nabyciem lub odpłatnym użytkowaniem urządzeń niezbędnych do komercjalizacji. Konieczne jest również uwzględnienie tej informacji w założeniach do analizy finansowej.

**PYTANIE 15: Jakie dokumenty trzeba przedstawić do zabezpieczenia wykonalności finansowej projektu?**

ODPOWIEDŹ 15: Projekt musi mieć zapewnione stabilne i udokumentowane źródła finansowania. Źródła finansowania projektu muszą być wiarygodne i muszą zapewniać pełne bilansowanie inwestycji brutto z uwzględnieniem luki czasowej pomiędzy momentem poniesienia wydatku a wpływu dotacji. Ocena wykonalności finansowej projektu będzie podlegała szczegółowej ocenie przez ekspertów z dziedziny analizy finansowej na podstawie danych zawartych we wniosku (dokumentów i informacji na temat źródeł finansowania projektu, historycznych danych finansowych oraz prognozy finansowej na okres realizacji projektu). W ocenie potencjału finansowego wnioskodawcy do realizacji projektu brana jest pod uwagę kondycja finansowa wnioskodawcy, a zatem przedstawienie dokumentów potwierdzających finansowanie projektu nie stanowi wyłącznej przesłanki do pozytywnej oceny wykonalności finansowej projektu.

Wnioskodawca załącza do wniosku odpowiedni dokument potwierdzający zabezpieczenie środków. W przypadku finansowania projektu w postaci:

- kredytu/pożyczki bankowej – do wniosku o dofinansowanie należy dołączyć kopię promesy kredytowej/pożyczki bankowej. Z treści dokumentu musi wynikać, że został wystawiony po zbadaniu pozytywnej zdolności kredytowej Wnioskodawcy (np. dokument nie może mieć formy promesy warunkowej). Promesa kredytowa winna zawierać okres/datę ważności promesy, dane identyfikujące wystawcę promesy. Promesa musi być ważna przez okres nie krótszy niż 6 miesięcy od dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.
- leasingu – do wniosku o dofinansowanie należy dołączyć promesę leasingową. Promesa leasingowa winna zawierać okres/datę ważności promesy oraz dane identyfikujące wystawcę promesy. Promesa musi być ważna przez okres nie krótszy niż 6 miesięcy od dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.
- pożyczki od udziałowca/wspólnika/członka organu/innego podmiotu gospodarczego – do wniosku o dofinansowanie należy dołączyć umowę pożyczki z podpisem potwierdzonym notarialnie, chyba że przepis szczególny zastrzega inną formę właściwą dla danej czynności prawnej. Możliwość udzielenia

pożyczki musi być uwiarygodniona przedłożonymi przez Wnioskodawcę dokumentami finansowymi pożyczkodawcy (sprawozdaniami finansowymi lub w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej PIT lub wyciągiem z konta bankowego – potwierdzających zdolność do udzielenia finansowania w deklarowanej)

- podwyższenia kapitału zakładowego – należy dołączyć odpis z KRS z zarejestrowanym podwyższeniem kapitału zakładowego; (w przypadku braku wpisu w KRS - wniosek do KRS o wpisanie do rejestru podwyższenia kapitału zakładowego wraz z załącznikami); w przypadku planowanego podwyższenia kapitału zakładowego – dokumenty potwierdzające posiadanie środków niezbędnych do wniesienia wkładów na podwyższenie kapitału zakładowego w całości;

- środków z funduszu inwestycyjnego – należy dołączyć umowę, na mocy której zostaną zaangażowane środki w realizację projektu.

Ponadto do wniosku o dofinansowanie można załączyć inne dokumenty potwierdzające zapewnienie posiadania środków finansowych.

#### **PYTANIE 16: Jak ustalić wartość sprzedaży do analizy finansowej?**

**ODPOWIEDŹ 16:** Istnieje wiele modeli prognozowania wartości sprzedaży. Każdy Wnioskodawca powinien przyjąć model uwzględniający branżę, w jakiej funkcjonuje oraz specyfikę przedsiębiorstwa. Ważne jest, aby w założeniach do analizy finansowej opisany został przyjęty model oraz przedstawione zostały założenia, jakie posłużyły Wnioskodawcy do ustalenia wartości sprzedaży.

Prognozy finansowe powinny prezentować przewidywania wnioskodawcy co do tego, w jaki sposób będzie wyglądać jego działalność w okresach przyszłych.

Prognozy wartości sprzedaży do analizy finansowej powinny uwzględniać wyniki sprzedaży w zakresie dotychczasowej działalności, jak i założenia dotyczące nowych produktów i usług. Prognozy finansowe powinny opierać się na solidnych szacunkach, racjonalnych przesłankach oraz konkretnych wyliczeniach. Prognozowana wartość sprzedaży nowych produktów powinna być spójna z przeprowadzoną analizą potrzeb potencjalnych nabywców, z analizą popytu na nowe produkty/usługi oraz uwzględniać możliwości produkcyjne przedsiębiorstwa.

Przy formułowaniu założeń zaleca się poczynienie ostrożnych wyliczeń, podpartych faktami (m.in. analiza rynku, posiadane moce produkcyjne, informacje na temat konkurencji i stosowanych przez nią cen, potencjalnych odbiorców, udziału przedsiębiorstwa w rynku).

Prognozowane wartości, jakie ujmowane są w tabelach analizy ekonomiczno-finansowej, muszą odpowiadać wszystkim założeniom określonym w opisie. Ponadto konieczne jest zachowanie spójności pomiędzy poszczególnymi elementami analizy ekonomiczno-finansowej i informacjami przedstawionymi w całej dokumentacji aplikacyjnej.

#### **PYTANIE 17: Na jakim poziomie ostatecznie musi być wkład własny w projekcie w przypadku małego przedsiębiorstwa, jeżeli zgodnie z regulaminem maksymalny poziom dofinansowania na cały projekt wynosi 85%, a poziom dofinansowania prac rozwojowych z uwzględnieniem premii, maksymalnie 60%?**

**ODPOWIEDŹ 17:** W przypadku mikro bądź małego przedsiębiorstwa maksymalny poziom dofinansowania dla prac rozwojowych z uwzględnieniem premii wynosi 60%, zatem wkład własny w koszty kwalifikowalne wyniesie 40% ich wartości.

W konkursie mogą być składane wnioski konsorcjów firm i organizacji badawczych. Organizacje badawcze mogą wnioskować o dofinansowanie do 100% wartości ponoszonych przez siebie kosztów kwalifikowalnych, jeżeli realizują projekt w ramach działalności niegospodarczej (koszty takie są finansowane bez pomocy publicznej). Stąd poziom dofinansowania na cały projekt może być wyższy niż wynikający z przepisów dotyczących pomocy publicznej, ale maksymalnie wynosić może 85%.

**PYTANIE 18: Czy podmiot, który nie zrealizował projektu w ramach konkursu komplementarnego ogłoszonego przez NCBR (konkurs 2/4.1.1./2018/POIR na dofinansowanie badań przemysłowych), może złożyć wniosek w konkursie RLD.01.02.02.-IP.02-10-041/18 na eksperymentalne prace rozwojowe?**

**ODPOWIEDŹ 18:** Tak. Podmiot, który nie zrealizował projektu w ramach konkursu ogłoszonego przez NCBR (konkurs 2/4.1.1./2018/POIR) może aplikować do niniejszego konkursu.