

## Szczegółowy program szkolenia

### „Pomoc publiczna oraz pomoc de minimis – poziom zaawansowany – dla przedsiębiorców”

Godziny	Trener	Program Szkolenia	Metody szkoleniowe wraz z uzasadnieniem ich użycia	Oczekiwane efekty danej części szkolenia
8.30-8.45	-	Rejestracja	-	-
8.45-10.45	Małgorzata Rulińska	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Test badający poziom wiedzy.</li> <li>2. Uregulowanie pomocy w prawie UE.</li> <li>3. Przepisy krajowe regulujące zasady udzielania pomocy publicznej i pomocy de minimis w projektach współfinansowanych z Funduszy Europejskich.</li> <li>4. Główne zmiany w zakresie prawa pomocy publicznej w okresie 2007-2013 i 2014-2020.</li> <li>5. Test pomocy: <ul style="list-style-type: none"> <li>- przykłady wyłączeń występowania pomocy publicznej – interpretacje/orzeczenia UE.</li> </ul> </li> <li>6. Zasady dopuszczalności pomocy publicznej.</li> <li>7. Wyłączenia blokowe, w tym zakres stosowania</li> <li>8. Pomoc horyzontalna, wraz z pułapami: <ul style="list-style-type: none"> <li>- pomoc na szkolenia i doradztwo,</li> <li>- pomoc na subsydiowane zatrudnienie,</li> <li>- pomoc na infrastrukturę lokalną,</li> <li>- pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną,</li> <li>- inne rodzaje pomocy.</li> </ul> </li> <li>9. Pomoc sektorowa.</li> </ol>	<p><b>Quiz</b> – pozwala trenerowi zorientować się, jaki jest poziom zaawansowania uczestników szkolenia.</p> <p><b>Mini wykłady z prezentacją multimedialną</b> - prezentacja pozwala w sposób najbardziej przystępny przedstawić informacje o pomocy publicznej i pomocy de minimis, w tym PP udzielanej w ramach wyłączeń blokowych a jej wydruk daje możliwość powtórzenia zdobytych wiadomości.</p>	<p><b>Quiz</b> - znajomość poziomu wiedzy grupy.</p> <p><b>Mini wykłady z prezentacją:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- poznane nowe przepisy unijne i krajowe regulujące zasady udzielania pomocy publicznej i pomocy de minimis w projektach współfinansowanych z Funduszy Europejskich,</li> <li>- poznane szczegółowe zasady stosowania wyłączeń blokowych.</li> </ul>

1



Godziny	Trener	Program Szkolenia	Metody szkoleniowe wraz z uzasadnieniem ich użycia	Oczekiwane efekty danej części szkolenia
		<p>10. Pomoc regionalna, w tym regionalna pomoc inwestycyjna:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- warunki udzielenia,</li> <li>- intensywność pomocy.</li> </ul>	<p><b>Dyskusja</b> – daje możliwość wymiany doświadczeń i aktywnego włączenia się uczestników w przebieg szkolenia, co pozwala na lepsze zapamiętanie treści.</p> <p><b>Ćwiczenie 1:</b> Obliczanie pomocy na szkolenia i doradztwo.</p> <p><b>Zebranie pytań na kartkach</b> - na zakończenie każdej części szkolenia uczestnicy mogą złożyć pytania na karteczkach.</p>	<p><b>Dyskusja</b> – wspólnie wymienione zmiany pomiędzy okresami programowania w zakresie udzielania pomocy publicznej i pomocy de minimis, wymienione doświadczenia w tym zakresie.</p> <p><b>Ćwiczenie nr 1</b> - nabyta umiejętność obliczania pomocy na szkolenia i doradztwo.</p> <p><b>Zebranie pytań</b> – zebrana informacja o dodatkowych potrzebach związanych</p>

Godziny	Trener	Program Szkolenia	Metody szkoleniowe wraz z uzasadnieniem ich użycia	Oczekiwane efekty danej części szkolenia
			Trener w przerwie zapoznaje się z pytaniami, aby odpowiedzieć na nie po przerwie. Jest to lepsza metoda niż dopuszczenie zadawania pytań ustnych w czasie wykładów. Pytania na kartkach są lepiej sprecyzowane.	z wyjaśnianiem wątpliwości w zakresie pomocy publicznej i pomocy de minimis.
10.45-10.55	-	Przerwa kawowa	-	-
10.55-12.55	Małgorzata Rulińska	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pomoc publiczna na wspieranie innowacyjności oraz innowacje procesowe i organizacyjne.</li> <li>2. Pomoc publiczna w formie rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznych.</li> <li>3. Pomoc podlegająca indywidualnej notyfikacji.</li> <li>4. Pomoc publiczna w formie rekompensaty z tytułu świadczeń usług w ogólnym interesie gospodarczym.</li> <li>5. Zakres stosowania reguły de minimis na zasadach ogólnych (rozp. UE nr 1407/2013), w tym min: <ul style="list-style-type: none"> <li>- pomoc de minimis udzielana przez pup,</li> <li>- pomoc de minimis na wsparcie przedsiębiorczości,</li> <li>- inne przykłady pomocy publicznej w ramach RPO WŁ20142-2020.</li> </ul> </li> <li>6. Rozdzielenie różnych rodzajów działalności.</li> </ol>	<p><b>Odpowiedzi na pytania</b> - na początku każdej części zajęć poczynając od drugiej trener udziela odpowiedzi na pytania zebrane na kartkach od uczestników przed przerwą. Odpowiedź jest precyzyjna i pomaga rozwiązać wątpliwości związane z realizacją projektów z pomocą publiczną i pomocą de minimis.</p> <p><b>Mini wykłady z prezentacją multimedialną</b> - prezentacja pozwala w sposób najbardziej przystępny przedstawić informacje o rodzajach wsparcia</p>	<p><b>Odpowiedzi na pytania</b> – lepiej zrozumiany I moduł szkolenia.</p> <p><b>Mini wykłady z prezentacją:</b> - nabyta wiedza z zakresu rodzajów wsparcia z pomocą de</p>



Godziny	Trener	Program Szkolenia	Metody szkoleniowe wraz z uzasadnieniem ich użycia	Oczekiwane efekty danej części szkolenia
			<p>z pomocą de minimis w RPO WŁ 2014-2020, PP na wspieranie innowacyjności, PP w formie rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznych, o wymogach odnośnie notyfikacji pomocy a wydruk prezentacji daje możliwość powtórzenia zdobytych wiadomości.</p> <p><b>Ćwiczenie 2:</b> Obliczanie pomocy regionalnej wg podanych przykładów.</p>	<p>minimis w RPO WŁ 2014-2020, PP na wspieranie innowacyjności, PP w formie rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznych, z zakresu wymogów odnośnie notyfikacji pomocy.</p> <p><b>Ćwiczenie nr 2 –</b> Nabyta umiejętność obliczania pomocy regionalnej.</p> <p><b>Zebranie pytań –</b> zebrana informacja o dodatkowych potrzebach związanych z wyjaśnianiem wątpliwości w zakresie modułu II.</p>
12.55-13.25	-	Lunch	-	-

Godziny	Trener	Program Szkolenia	Metody szkoleniowe wraz z uzasadnieniem ich użycia	Oczekiwane efekty danej części szkolenia
13.25-15.15	Małgorzata Rulińska	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Procedura udzielania pomocy publicznej i pomocy de minimis.</li> <li>2. Wkład własny i koszty kwalifikowane.</li> <li>3. Zasady wyliczania pomocy publicznej na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie.</li> <li>4. Konieczność uwzględnienia jednorazowych odpisów amortyzacyjnych w oświadczeniu o wielkości pomocy de minimis, którą podmiot ubiegający się o otrzymanie pomocy de minimis otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz konieczność pomniejszenia wartości w ciągu dwóch poprzedzających go lat; środka trwałego o wartość otrzymanego dofinansowania dla celów obliczenia odpisów amortyzacyjnych.</li> <li>5. Test badający poziom wiedzy.</li> </ol>	<p>Odpowiedź na pytania zebrane przed przerwą.</p> <p><b>Mini wykłady z prezentacją multimedialną</b>- prezentacja pozwala w sposób najbardziej przystępny przedstawić informacje o zasadach wyliczania pomocy publicznej na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie oraz uwzględniania jednorazowych odpisów amortyzacyjnej w otrzymanej pomocy de minimis a jej wydruk daje możliwość powtórzenia zdobytych wiadomości.</p> <p><b>Ćwiczenie 3:</b> Wyliczenie poziomu pomocy de minimis z uwzględnieniem jednorazowych odpisów amortyzacyjnych.</p>	<p><b>Odpowiedzi na pytania</b> – lepiej Zrozumiany II moduł szkolenia.</p> <p><b>Mini wykłady z prezentacją</b> - nabyta wiedza z zakresu zasad wyliczania pomocy publicznej na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie, - nabyta wiedza z zakresu uwzględniania jednorazowych odpisów amortyzacyjnych w otrzymanej pomocy de minimis.</p> <p><b>Ćwiczenie nr 3</b> - nabyta umiejętność z zakresu obliczania należytej pomocy de minimis.</p>

Godziny	Trener	Program Szkolenia	Metody szkoleniowe wraz z uzasadnieniem ich użycia	Oczekiwane efekty danej części szkolenia
			<p><b>Dyskusja</b> – pozwala na wymianę doświadczeń.</p> <p><b>Pytania i odpowiedzi</b> – pozwolą wyjaśnić wątpliwości.</p>	<p><b>Dyskusja</b> – wymienione doświadczenia.</p> <p><b>Pytania i odpowiedzi</b> – rozwiane wątpliwości związane z tematami poruszonymi na szkoleniu.</p>
15.15-15.25	-	Przerwa kawowa	-	-
15.25-16.30	Małgorzata Rulińska	Konsultacje indywidualne	<b>Rozmowy indywidualne</b> – dadzą możliwość wyjaśnienia indywidualnych kwestii, o które uczestnicy nie chcą pytać na forum grupy.	Wyjaśnione indywidualne przypadki związane z PP i pomocą de minimis.