

Szczegółowy program szkolenia
„Pomoc publiczna oraz pomoc de minimis – poziom podstawowy”

Godziny	Trener	Program Szkolenia	Metody szkoleniowe wraz z uzasadnieniem ich użycia	Oczekiwane efekty danej części szkolenia
8.30-8.45	-	Rejestracja	-	-
8.45-10.45	Małgorzata Rulińska	<ol style="list-style-type: none"> 1. Test badający poziom wiedzy. 2. Uregulowanie pomocy w prawie UE. 3. Przepisy krajowe regulujące zasady udzielania pomocy publicznej i pomocy de minimis w projektach współfinansowanych z Funduszy Europejskich. 4. Główne zmiany w zakresie prawa pomocy publicznej w okresie 2007-2013 i 2014-2020. 5. Pojęcie pomocy publicznej. 6. Test pomocy: <ul style="list-style-type: none"> - selektywna charakter, - korzyść, - transfer środków publicznych, - wpływ na handel, - wyłączenie występowania pomocy publicznej. 7. Zasady dopuszczalności pomocy publicznej. 8. Formy pomocy publicznej. 9. Pomoc przejrzysta. 10. Kumulacja pomocy. 11. Wyłączenia blokowe, w tym zakres stosowania. 12. Pomoc horyzontalna, wraz z pułapami: <ul style="list-style-type: none"> - pomoc na szkolenia i doradztwo, 	<p>Quiz – pozwala trenerowi zorientować się, jaki jest poziom zaawansowania uczestników szkolenia.</p> <p>Mini wykłady z prezentacją multimedialną - prezentacja pozwala w sposób najbardziej przystępny przedstawić podstawowe informacje o pomocy publicznej i pomocy de minimis a jej wydruk daje możliwość powtórzenia zdobytych wiadomości.</p> <p>Dyskusja – daje możliwość wymiany doświadczeń i</p>	<p>Quiz - znajomość poziomu wiedzy grupy.</p> <p>Mini wykłady z prezentacją:</p> <ul style="list-style-type: none"> - poznane przepisy unijne i krajowe regulujące zasady udzielania pomocy publicznej i pomocy de minimis w projektach współfinansowanych z Funduszy Europejskich, - poznane zasady stosowania wyłączeń blokowych.

1



Godziny	Trener	Program Szkolenia	Metody szkoleniowe wraz z uzasadnieniem ich użycia	Oczekiwane efekty danej części szkolenia
		<ul style="list-style-type: none"> - pomoc na subsydiowane zatrudnienie, - pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, - pomoc na infrastrukturę lokalną, - pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną, - inne rodzaje pomocy. <p>13. Pomoc sektorowa.</p> <p>14. Pomoc regionalna, w tym regionalna pomoc inwestycyjna:</p> <ul style="list-style-type: none"> - warunki udzielenia, - intensywność pomocy. 	<p>aktywnego włączenia się uczestników w przebieg szkolenia, co pozwala na lepsze zapamiętanie treści.</p> <p>Poniższe ćwiczenia dają możliwość nabycia umiejętności niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu z pomocą publiczną i pomocą de minimis. Uczestnicy otrzymają zestaw ćwiczeń w postaci elektronicznej i będą wykonywać ćwiczenia w komputerach.</p> <p>Ćwiczenie 1: Test pomocy publicznej – dwa przykłady.</p> <p>Zebranie pytań na kartkach - na zakończenie każdej części szkolenia uczestnicy mogą złożyć pytania na karteczkach.</p>	<p>Dyskusja – wspólnie wymienione zmiany pomiędzy okresami programowania w zakresie udzielania pomocy publicznej i pomocy de minimis, wymienione doświadczenia w tym zakresie.</p> <p>Ćwiczenie nr 1 - Nabyta umiejętność identyfikacji pomocy publicznej.</p> <p>Zebranie pytań – zebrana informacja o</p>

Godziny	Trener	Program Szkolenia	Metody szkoleniowe wraz z uzasadnieniem ich użycia	Oczekiwane efekty danej części szkolenia
			Trener w przerwie zapoznaje się z pytaniami, aby odpowiedzieć na nie po przerwie. Jest to lepsza metoda niż dopuszczenie zadawania pytań ustnych w czasie wykładów. Pytania na kartkach są lepiej sprecyzowane.	dodatkowych potrzebach związanych z wyjaśnianiem wątpliwości w zakresie pomocy publicznej i pomocy de minimis.
10.45-10.55	-	Przerwa kawowa	-	-
10.55-12.55	Małgorzata Rulińska	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pojęcie pomocy de minimis. 2. Zakres stosowania reguły de minimis na zasadach ogólnych (rozp. UE nr 1407/2013), w tym min: <ul style="list-style-type: none"> - pomoc de minimis udzielana przez pup, - pomoc de minimis na wsparcie przedsiębiorczości. 3. Pojęcie jednego przedsiębiorstwa, omówienie orzecznictwa dotyczącego pojęcia przedsiębiorstwa, działalności gospodarczej. 4. Rozdzielenie różnych rodzajów działalności. 	<p>Odpowiedzi na pytania - na początku każdej części zajęć poczynając od drugiej trener udziela odpowiedzi na pytania zebrane na kartkach od uczestników przed przerwą. Odpowiedź jest precyzyjna i pomaga rozwiązać wątpliwości związane z realizacją projektów z pomocą publiczną i pomocą de minimis.</p> <p>Mini wykłady z prezentacją multimedialną - prezentacja pozwala w sposób najbardziej przystępny przedstawić</p>	Odpowiedzi na pytania – lepiej zrozumiany I moduł szkolenia.

Godziny	Trener	Program Szkolenia	Metody szkoleniowe wraz z uzasadnieniem ich użycia	Oczekiwane efekty danej części szkolenia
			<p>podstawowe informacje o pomocy de minimis, procedurach udzielania pomocy a jej wydruk daje możliwość powtórzenia zdobytych wiadomości.</p> <p>Ćwiczenie 2: Jedno przedsiębiorstwo-rozpoznanie na podstawie opisów.</p> <p>Zebranie pytań – zebrana informacja o dodatkowych potrzebach związanych z wyjaśnianiem wątpliwości w zakresie pomocy publicznej i pomocy de minimis.</p>	Ćwiczenie nr 2 – Nabyta umiejętność rozpoznawania jednego przedsiębiorstwa.
12.55-13.25	-	Lunch	-	-
13.25-15.15	Małgorzata Rulińska	<ol style="list-style-type: none"> Zasady wyliczania pomocy publicznej na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie. Konieczność uwzględnienia jednorazowych odpisów amortyzacyjnych w oświadczeniu o wielkości pomocy de minimis, którą podmiot ubiegający się o otrzymanie pomocy de minimis otrzymał w roku, w którym ubiega 	<p>Odpowiedź na pytania zebrane przed przerwą.</p> <p>Mini wykłady z prezentacją multimedialną- prezentacja</p>	<p>Odpowiedzi na pytania – lepiej Zrozumiany II moduł szkolenia.</p> <p>Mini wykłady z prezentacją</p>



Godziny	Trener	Program Szkolenia	Metody szkoleniowe wraz z uzasadnieniem ich użycia	Oczekiwane efekty danej części szkolenia
		<p>się o pomoc, oraz konieczność pomniejszenia wartości w ciągu dwóch poprzedzających go lat; środka trwałego o wartość otrzymanego dofinansowania dla celów obliczenia odpisów amortyzacyjnych.</p> <p>3. Test badający poziom wiedzy.</p>	<p>pozwala w sposób najbardziej przystępny przedstawić podstawowe informacje o zasadach wyliczania pomocy publicznej na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie oraz uwzględniania jednorazowych odpisów amortyzacyjnej w otrzymanej pomocy de minimis a jej wydruk daje możliwość powtórzenia zdobytych wiadomości.</p> <p>Ćwiczenie 3: Obliczanie pomocy publicznej na szkolenia i doradztwo.</p> <p>Dyskusja – pozwala na wymianę doświadczeń.</p> <p>Pytania i odpowiedzi – pozwolą wyjaśnić wątpliwości.</p>	<p>- nabyta wiedza z zakresu zasad wyliczania pomocy publicznej na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie, - nabyta wiedza z zakresu uwzględniania jednorazowych odpisów amortyzacyjnych w otrzymanej pomocy de minimis.</p> <p>Ćwiczenie nr 3 - nabyta umiejętność obliczania pomocy na szkolenia i doradztwo.</p> <p>Dyskusja – wymiana doświadczeń.</p> <p>Pytania i odpowiedzi – rozwiane wątpliwości związane z tematami poruszonymi na szkoleniu.</p>

Godziny	Trener	Program Szkolenia	Metody szkoleniowe wraz z uzasadnieniem ich użycia	Oczekiwane efekty danej części szkolenia
15.15-15.25	-	Przerwa kawowa	-	-
15.25-16.30	Małgorzata Rulińska	Konsultacje indywidualne	Rozmowy indywidualne – dadzą możliwość wyjaśnienia indywidualnych kwestii, o które uczestnicy nie chcą pytać na forum grupy.	Wyjaśnione indywidualne przypadki związane z PP i pomocą de minimis.