



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



**Wniosek o dofinansowanie projektu konkursowego współfinansowanego
ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020**

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek

Data przyjęcia wniosku:	
Numer kancelaryjny wniosku:	
Numer wniosku w centralnym systemie teleinformatycznym SL2014:	
Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:	

I. Informacje o projekcie

1.1 Numer i nazwa Osi priorytetowej:	XI Edukacja Kwalifikacje Umiejętności		
1.2 Numer i nazwa Działania dla Osi:	XI.3 Kształcenie zawodowe		
1.3 Numer i nazwa Poddziałania:	XI.3.1 Kształcenie zawodowe		
1.4 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony:	Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego		
1.5 Numer konkursu/naboru:	RPLD - 11.03.01- IZ.00 - 10 - 001 / 16		
1.6 Tytuł projektu:			
1.7 Okres realizacji projektu:	od:		do:
1.8 Obszar realizacji projektu:	Województwo: łódzkie		
Powiat:	Gmina:	Powiat:	Gmina:
Powiat:	Gmina:	Powiat:	Gmina:
Powiat:	Gmina:	Powiat:	Gmina:

II. Wnioskodawca (Beneficjent)

2.1 Nazwa Wnioskodawcy:	
2.2 Forma prawna:	
2.3 Forma własności:	

2.4 NIP:		
2.5 REGON:		
2.6 Adres siedziby:		
	Ulica:	
	Nr budynku:	
	Nr lokalu:	
	Kod pocztowy:	
	Miejscowość:	
	Telefon:	
	Fax:	
	Adres e-mail:	
Adres strony www:		
2.7 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu wnioskodawcy:		
2.8 Osoba do kontaktów roboczych:		
2.8.1 Numer telefonu:		
2.8.2 Adres e-mail:		
2.8.3 Numer faksu:		
2.8.4 Adres:		
	Ulica:	
	Nr budynku:	
	Nr lokalu:	
	Kod pocztowy:	
	Miejscowość:	
2.9 Partnerzy:		
2.9.1.1 Nazwa organizacji / instytucji:		
2.9.1.2 Forma prawna:		
2.9.1.3 Forma własności:		
2.9.1.4 NIP:		
2.9.1.5 REGON:		
2.9.1.6 Adres siedziby:		
	Ulica:	
	Nr budynku:	
	Nr lokalu:	
	Kod pocztowy:	
	Miejscowość:	
	Telefon:	
	Fax:	
	Adres e-mail:	
Adres strony www:		
2.9.1.7 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu partnera:		
2.9.1.8 Symbol partnera:		

III. Opis projektu w kontekście właściwego celu szczegółowego RPO WŁ - max. 10 000 znaków na punkty 3.1 i 3.2.

3.1 Zgodność projektu z właściwym celem szczegółowym RPO WŁ

3.1.1 Wskaźniki realizacji celu

- * Wskaż cel szczegółowy RPO do którego osiągnięcia przyczyni się realizacja projektu;
- * Określ, w jaki sposób mierzona będzie realizacja wskazanego celu – ustal wskaźniki realizacji celu – wskaźniki rezultatu, produktu oraz wskaźniki efektywności społeczno - zatrudnieniowej, czy też zatrudnieniowej (o ile dotyczy);
- * Określ jednostkę pomiaru wskaźników;
- * Określ wartość bazową wskaźnika rezultatu (stan wyjściowy projektu) i jego wartość docelową (której osiągnięcie będzie uznane za zrealizowanie wskazanego celu);
- * Określ wartość docelową wskaźnika produktu, powiązanego ze wskaźnikiem rezultatu;
- * Określ, w jaki sposób i na jakiej podstawie mierzone będą wskaźniki realizacji celu (ustal źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru).

Cel szczegółowy RPO WŁ

Cel szczegółowy RPO WŁ dla Osi XI Edukacja Kwalifikacje Umiejętności

(XI.3.1) Poprawa zdolności do zatrudnienia absolwentów kształcenia i szkolenia zawodowego Dostosowanie kierunków kształcenia i szkolenia zawodowego do regionalnego rynku pracy we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym

Wskaźniki realizacji celu		jednostka pomiaru	wartość bazowa wskaźnika			wartość docelowa wskaźnika		
			K	M	O	K	M	O
Nr	Wskaźniki horyzontalne							
1.								0,00
Źródło danych do pomiaru wskaźnika:								
Sposób pomiaru wskaźnika:								
2.								0,00
Źródło danych do pomiaru wskaźnika:								
Sposób pomiaru wskaźnika:								

3.								0,00
Źródło danych do pomiaru wskaźnika:								
Sposób pomiaru wskaźnika:								
Wskaźniki realizacji celu		jednostka pomiaru	wartość bazowa wskaźnika			wartość docelowa wskaźnika		
Nr.	Wskaźniki dot. Efektywności		ogółem			ogółem		
1.								
Źródło danych do pomiaru wskaźnika:								
Sposób pomiaru wskaźnika:								
2.								
Źródło danych do pomiaru wskaźnika:								
Sposób pomiaru wskaźnika:								
Wskaźniki realizacji celu		jednostka pomiaru	wartość bazowa wskaźnika			wartość docelowa wskaźnika		
Nr			K	M	O	K	M	O
Wskaźniki Rezultatu								
Wskaźniki Rezultatu dla Poddziałania XI.3.1								
1.					0,00			0,00
Źródło danych do pomiaru wskaźnika:								
Sposób pomiaru wskaźnika:								
2.					0,00			0,00
Źródło danych do pomiaru wskaźnika:								
Sposób pomiaru wskaźnika:								
...					0,00			0,00

Źródło danych do pomiaru wskaźnika:								
Sposób pomiaru wskaźnika:								
Wskaźniki realizacji celu		jednostka pomiaru	wartość bazowa wskaźnika			wartość docelowa wskaźnika		
			K	M	O	K	M	O
Nr	Wskaźniki Produktu							
	Wskaźniki Produktu dla Poddziałania XI.3.1							
1.							0,00	
Źródło danych do pomiaru wskaźnika:								
Sposób pomiaru wskaźnika:								
2.							0,00	
Źródło danych do pomiaru wskaźnika:								
Sposób pomiaru wskaźnika:								
...							0,00	
Źródło danych do pomiaru wskaźnika:								
Sposób pomiaru wskaźnika:								
3.1.2 Wskaż cel główny projektu i opisz, w jaki sposób projekt przyczyni się do osiągnięcia celu szczegółowego RPO WŁ.								

3.2 Grupy docelowe

Opisz osoby lub podmioty objęte wsparciem w ramach projektu - wskaż istotne cechy uczestników (osób lub podmiotów), którzy zostaną objęci wsparciem - w opisie uwzględnij zasadę równości szans.

- Opisz, jakie są potrzeby i oczekiwania uczestników w kontekście wsparcia, które ma być udzielane w ramach projektu.

- Opisz bariery, na które napotykają uczestnicy projektu.

Opisz, w jaki sposób zrekrutujesz uczestników projektu, w tym jakimi kryteriami posłużysz się rekrutując ich, uwzględniając podział K/M i kwestię zapewnienia dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

Przewidywana liczba osób objętych wsparciem:

Przewidywana liczba podmiotów objętych wsparciem:

3.3 Ryzyko nieosiągnięcia założeń projektu (dotyczy projektów, których wnioskowana kwota dofinansowania jest równa albo przekracza 2 mln zł) - max. 10 000 znaków.

Zidentyfikuj sytuacje, których wystąpienie utrudni lub uniemożliwi osiągnięcie wartości docelowej wskaźników rezultatu wskazanych w pkt. 3.1.1 wniosku. Wskaż, w jaki sposób zidentyfikujesz wystąpienie takich sytuacji (zajścia ryzyka).
Opisz działania, które zostaną podjęte, aby zapobiec wystąpieniu ryzyka i jakie będą mogły zostać podjęte, aby zminimalizować skutki wystąpienia ryzyka.

Wskaźnik rezultatu	Sytuacja, której wystąpienie może uniemożliwić lub utrudnić osiągnięcie wartości docelowej wskaźnika rezultatu oraz sposób identyfikacji wystąpienia sytuacji ryzyka	Opis działań, które zostaną podjęte w celu uniknięcia wystąpienia sytuacji ryzyka (zapobieganie) oraz w przypadku wystąpienia sytuacji ryzyka (minimalizowanie)
	opis sytuacji	zapobieganie
	sposób identyfikacji	minimalizowanie
	opis sytuacji	zapobieganie
	sposób identyfikacji	minimalizowanie
	opis sytuacji	zapobieganie

Wskaźnik rezultatu	Sytuacja, której wystąpienie może uniemożliwić lub utrudnić osiągnięcie wartości docelowej wskaźnika rezultatu oraz sposób identyfikacji wystąpienia sytuacji ryzyka	Opis działań, które zostaną podjęte w celu uniknięcia wystąpienia sytuacji ryzyka (zapobieganie) oraz w przypadku wystąpienia sytuacji ryzyka (minimalizowanie)
	sposób identyfikacji	minimalizowanie
	opis sytuacji	zapobieganie
	sposób identyfikacji	minimalizowanie
	opis sytuacji	zapobieganie
	sposób identyfikacji	minimalizowanie

3.4 Krótki opis projektu - max. 2 000 znaków.

Podaj krótki opis projektu

IV. Sposób realizacji projektu oraz potencjał i doświadczenie Wnioskodawcy i Partnerów
- max. 15 000 znaków (dla projektu realizowanego w partnerstwie - max. 20 000 znaków)

4.1 Zadania

- Wskaż zadania, które będą realizowane w projekcie;
- Opisz szczegółowo zadania, które będą realizowane w projekcie i uzasadnij potrzebę ich realizacji;
- Wskaż zadanie/zadania, w którym/których będą prowadzone działania na rzecz wyrównania szans płci w projekcie;
- Wskaż, w jaki sposób projekt realizuje zasadę równości szans i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami;
- Przyporządkuj poszczególne zadania do odpowiednich wskaźników wskazanych w pkt 3.1.1 wniosku (o ile dotyczy);
- Wskaż wartość wskaźnika, która zostanie osiągnięta w ramach zadania;
- Opisz, w jaki sposób zostanie zachowana trwałość i wpływ rezultatów projektu (o ile dotyczy);
- Przypisz partnerów do zadań, za których wykonanie będą oni odpowiedzialni w ramach projektu (o ile dotyczy);
- Uzasadnij wybór partnerów do realizacji poszczególnych zadań (o ile dotyczy).

Nr	Nazwa zadania	Wskaźnik realizacji celu	Wartość ogółem wskaźnika dla zadania	Partner realizujący zadanie
1.				
Szczegółowy opis zadania:				
Uzasadnienie wyboru				
2.				

Szczegółowy opis zadania:			
Uzasadnienie wyboru			
...			
Szczegółowy opis zadania:			
Uzasadnienie wyboru			
Trwałość i wpływ rezultatów projektu			

4.3 Potencjał wnioskodawcy i partnerów (o ile dotyczy)

Wskaż, czy wnioskodawca i partnerzy są zdolni do zapewnienia płynnej obsługi finansowej projektu i jakie zasoby finansowe wniesie do projektu projektodawca i partnerzy (o ile dotyczy);
Wskaż termin/terminy utworzenia albo zainicjowania partnerstwa/partnerstw (o ile dotyczy).

Opisz potencjał kadrowy wnioskodawcy i partnerów (o ile dotyczy) i wskaż sposób jego wykorzystania w ramach projektu (wskaż kluczowe osoby, które zaangażujesz do realizacji projektu; ich planowaną funkcję w projekcie oraz ich doświadczenie);

Opisz potencjał techniczny, w tym sprzętowy i warunki lokalowe wnioskodawcy i partnerów (o ile dotyczy) i wskaż sposób jego wykorzystania w ramach projektu.

4.4 Doświadczenie wnioskodawcy i partnerów (o ile dotyczy)

Opisz potencjał społeczny wnioskodawcy i partnerów, w tym uzasadnij dlaczego doświadczenie wnioskodawcy i partnerów jest adekwatne do realizacji projektu, uwzględniając dotychczasową działalność wnioskodawcy i partnerów prowadzoną:

1. w obszarze wsparcia projektu;
2. na rzecz grupy docelowej, do której skierowany będzie projekt oraz na określonym terytorium, którego będzie dotyczyć realizacja projektu.

Wskaż instytucje, które mogą potwierdzić potencjał społeczny wnioskodawcy i partnerów

4.5 Sposób zarządzania projektem

Opisz, w jaki sposób projekt będzie zarządzany, w tym wskaż, w jaki sposób w zarządzaniu projektem uwzględniona zostanie zasada równości szans kobiet i mężczyzn.

Wskaż miejsce gdzie będzie biuro projektu.

V. Budżet projektu						
Kw. Ryczałtem	Kategoria wydatku	...	...	...	Ogółem	Wydatki kwalifikowalne
		5.1 Koszty ogółem (5.1.1 + 5.1.2)	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	5.1.1 Koszty bezpośrednie	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	5.1.2 Koszty pośrednie (ryczałt)	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
	jako % kosztów bezpośrednich					
	5.2 Kwoty ryczałtowe	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
	jako % wartości projektu ogółem				0,00%	
	5.3 Stawki jednostkowe	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
	jako % wartości projektu ogółem				0,00%	
	5.4 Personel projektu w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
	jako % wartości projektu ogółem				0,00%	
	5.5 Usługi zlecone w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
	jako % wartości projektu ogółem				0,00%	
	5.6 Środki trwałe w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
	jako % wartości projektu ogółem				0,00%	
	5.7 Cross-financing	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
	jako % wartości dofinansowania UE				0,00%	
	5.8 łączna wartość cross-finansingu i środków trwałych	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
	jako % wartości projektu ogółem				0,00%	
	5.9 Wydatki poniesione poza terytorium UE	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
	jako % wartości projektu ogółem				0,00%	
	5.10 Wkład własny (suma)	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
	jako % wartości projektu ogółem	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	5.10.1 Wkład własny (inny)				0,00 zł	
	5.10.2 wkład prywatny				0,00 zł	
	5.10.2.1 w tym wkład prywatny wymagany przepisami pomocy publicznej				0,00 zł	

5.11 Dochód (w rozumieniu art.61 rozporządzenia CPR - nie dotyczy dochodu incydentalnego)				0,00 zł	
5.12 Wnioskowane dofinansowanie	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5.13 Koszt przypadający na jednego uczestnika				0,00 zł	
Przewidywana liczba osób objętych wsparciem (wymieniona w punkcie 3.2)				0	
5.14 Koszt przypadający na jeden podmiot objęty wsparciem				0,00 zł	
Przewidywana liczba podmiotów objętych wsparciem (wymieniona w punkcie 3.2)				0	

L.p.	Kategoria			
		Symbol partnera	Personel projektu (T)	Usługi zlecone (T)	Cross-financing (T)	Środki trwałe (T)	Wydatki ponoszone poza teryt. UE (T)	Pomoc publiczna (T)	Pomoc de minimis (T)	Stawka jednostkowa (T)	Wkład rzeczowy (T)	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa	łącznie	Ilość	Cena jednostkowa	łącznie	Ilość	Cena jednostkowa	łącznie
	Koszty Ogółem (6.1)											0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł			
	Koszty Bezpośrednie (6.1.1)											0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł			
	Zadanie 1											0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł			
												0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł			
												0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł			
												0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł			
												0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł			
	Zadanie 2											0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł			
												0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł			
												0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł			
												0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł			
												0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł			
	Zadanie ...											0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł			
												0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł			
												0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł			
												0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł			
												0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł			
	Koszty pośrednie (6.1.2)											0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł			
	jako% kosztów bezpośrednich (6.1.2/6.1.1)											0,00%		0,00%		0,00%			
	Wkład własny (6.1.3):											0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł			
	wkład prywatny											0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł			
	w tym wkład prywatny wymagany przepisami pomocy publicznej											0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł			
	Dochód (w rozumieniu art. 61 rozporządzenia CPR - nie dotyczy dochodu incydentalnego)											0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł			
	Wydatki bez pomocy publicznej / de minimis											0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł			
	Wydatki objęte pomocą publiczną											0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł			
	Wydatki objęte pomocą de minimis											0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł			

VI. Szczegółowy budżet projektu																	
L.p.	Kategoria	Symbol partnera	Personel projektu (T)	Usługi zlecone (T)	Cross-financing (T)	Środki trwałe (T)	Wydatki ponoszone poza teryt. UE (T)	Pomoc publiczna (T)	Pomoc de minimis (T)	Stawka jednostkowa (T)	Wkład rzeczowy (T)	...	...	...	RAZEM	Wydatki kwalifikowane
	Koszty Ogółem (6.1)											0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
	Koszty Bezpośrednie (6.1.1)											0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	Zadanie 1											0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
												0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
												0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
												0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
												0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
	Zadanie2											0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
												0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
												0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
												0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
												0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
	Zadanie ...											0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
												0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
												0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
												0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
												0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
	Koszty pośrednie (6.1.2)											0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
	jako% kosztów											0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
	Wkład własny (6.1.3):											0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
	wkład prywatny											0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
	w tym wkład prywatny wymagany przepisami pomocy publicznej											0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
	Dochód (w rozumieniu art. 61 rozporządzenia CPR; nie dotyczy dochodu incydentalnego)											0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
	Wydatki bez pomocy publicznej / de minimis											0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
	Wydatki objęte pomocą publiczną											0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
	Wydatki objęte pomocą de minimis											0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	

L.p.	Kategoria	Symbol partnera	Personel projektu (T)	Usługi zlecone (T)	Cross-financing (T)	Środki trwałe (T)	Wydatki ponoszone poza teryt. UE (T)	Pomoc publiczna (T)	Pomoc de minimis (T)	Stawka jednostkowa (T)	Wkład rzeczowy (T)	RAZEM	Wydatki kwalifikowane
------	-----------	-----------------	-----------------------	--------------------	---------------------	-------------------	--------------------------------------	---------------------	----------------------	------------------------	--------------------	----	----	----	-------	-----------------------

Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami VAT.

Partner oświadcza, iż ww. kwoty są kwotami VAT.
Partner oświadcza, iż ww. kwoty są kwotami VAT.
Partner oświadcza, iż ww. kwoty są kwotami VAT.
Partner oświadcza, iż ww. kwoty są kwotami VAT.
Partner oświadcza, iż ww. kwoty są kwotami VAT.
Partner oświadcza, iż ww. kwoty są kwotami VAT.

L.p.	Uzasadnienie kosztów:
1.	Uzasadnienie zlecenia usług w projekcie
2.	Uzasadnienie przyjętych sposobów pozyskania środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych
3.	Uzasadnienie dla cross-financing'u
4.	Uzasadnienie dla przewidzianego w projekcie wkładu własnego, w tym informacja o wkładzie rzeczowym i wszelkich opłatach pobieranych dla uczestników
5.	Uzasadnienie dla sposobu wyliczenia dochodu
6.	Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium kraju lub PO

L.p.	Kategoria	Symbol partnera	Personel projektu (T)	Usługi zlecone (T)	Cross-financing (T)	Środki trwałe (T)	Wydatki ponoszone poza teryt. UE (T)	Pomoc publiczna (T)	Pomoc de minimis (T)	Stawka jednostkowa (T)	Wkład rzeczowy (T)	..	..	..	RAZEM	Wydatki kwalifikowane
7.	Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium UE															
8.	Uzasadnienie dla źródeł finansowania przedsięwzięcia (dotyczy projektów, które wpisują się w większe przedsięwzięcie finansowe lub planowane do finansowania z kilku źródeł)															
9.	Uzasadnienie dla częściowej kwalifikowalności VAT															
10.	Uzasadnienie poszczególnych wydatków wykazanych w szczegółowym budżecie (w przypadku kwot ryczałtowych pole obligatoryjne , w pozostałych przypadkach pole nieobligatoryjne):															
11.	Metodologia wyliczenia wartości wydatków objętych pomocą publiczną (w tym wnoszonego wkładu własnego) oraz pomoc de minimis (pole obligatoryjne – Wnioskodawca uzasadnia występowanie albo brak występowania pomocy publicznej lub pomocy de minimis w projekcie)															

VIII. OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.	
2. Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.	
3. Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.	
4. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym: wykluczeniu, o którym mowa w: art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, oraz, że wobec podmiotu, który reprezentuję, nie został orzeczony zakaz dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie: a) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, b) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.	
5. Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej oraz Europejskiego Banku Inwestycyjnego.	
6. Oświadczam, iż działania przewidziane do realizacji w projekcie są zgodne z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego oraz zasadami unijnymi, w tym: - zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami - zasadą zrównoważonego rozwoju - zasadą projektowania uniwersalnego.	
7. Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa unijnego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.	
8. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy <i>de minimis</i> , o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego. Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.	
9. Oświadczam, że zgodnie z art. 125 ust. 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z 17 grudnia 2013 r., reprezentowana przeze mnie instytucja dysponuje potencjałem administracyjnym, finansowym i operacyjnym umożliwiającym prawidłową realizację projektu zgodnie z warunkami wsparcia określonymi w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020. Jednocześnie oświadczam, że uzyskałem/am dostęp do dokumentów określających ww. warunki wsparcia.	
10. Oświadczam, że spełnione zostały wymogi dotyczące:- utworzenia albo zainicjowania partnerstwa przed złożeniem wniosku o dofinansowanie albo przed rozpoczęciem realizacji projektu, o ile data ta jest wcześniejsza od daty złożenia wniosku o dofinansowanie;- braku powiązań, o których mowa w art. 33 ust 6 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020. Dodatkowo (o ile dotyczy) wybór partnera spoza sektora finansów publicznych został dokonany zgodnie z art. 33 ust. 2-4 ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020. - o ile dotyczy	
11. <input type="checkbox"/>	W okresie realizacji projektu na terenie województwa łódzkiego będzie prowadzone biuro projektu. Biuro projektu będzie oferowało możliwość udostępnienia pełnej dokumentacji wdrażanego projektu oraz uczestnicy projektu będą posiadali możliwość osobistego kontaktu z kadrą projektu.
12. <input type="checkbox"/>	Zostanie zapewniona trwałość utworzonych Centrów Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w ramach projektu, przez okres co najmniej 2 lat od daty zakończenia realizacji projektu. - o ile dotyczy
13. <input type="checkbox"/>	Przedsięwzięcia finansowane w ramach projektu będą stanowiły uzupełnienie działań prowadzonych przed rozpoczęciem realizacji projektu przez szkoły lub placówki systemu oświaty. Skala działań prowadzonych przed rozpoczęciem realizacji projektu przez szkoły lub placówki systemu oświaty (nakłady środków na ich realizację) nie ulegnie zmniejszeniu w stosunku do skali działań (nakładów) prowadzonych szkoły lub placówki systemu oświaty w okresie 12 miesięcy poprzedzających rozpoczęcie realizacji projektu (średniomiesięcznie). W przypadku staży zawodowych obejmujących realizację kształcenia zawodowego praktycznego we współpracy z pracodawcami lub przedsiębiorcami wsparcie kierowane jest do tych szkół lub placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie zawodowe, w których kształcenie zawodowe praktyczne nie jest realizowane u pracodawców lub przedsiębiorców ze względu na brak możliwości sfinansowania kosztów takiego kształcenia.
14. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie procesu negocjacji w postaci doręczania pism w formie dokumentu elektronicznego	
Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny oraz wyrażam zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych mających na celu ocenę Programu.	
o zagwarantowanie przez właściwą instytucję ochrony informacji i tajemnic zawartych w niniejszym wniosku (Należy wskazać ich zakres i podstawę prawną ochrony wskazanych informacji i tajemnic)	
Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.	
W każdym przypadku zaistnienia sytuacji powodujących zmianę stanu faktycznego powyższych oświadczeń zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia IOK.	
Data wypełnienia wniosku	
Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do wnioskodawcy.	
Oświadczenie Partnera/ów projektu - o ile dotyczy	
Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że: - podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w: art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz że wobec podmiotu, który reprezentuję, nie został orzeczony zakaz dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie:	

- a) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
b) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- zapoznałem/łam/liśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
- zobowiązuję/emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

W każdym przypadku zaistnienia sytuacji powodujących zmianę stanu faktycznego powyższych oświadczeń zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia IOK.

Data złożenia oświadczenia

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do partnera projektu (Należy także wpisać nazwę partnera, imię i nazwisko osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do partnera projektu).

Oświadczenie Partnera/ów projektu - o ile dotyczy

Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że:

- podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w: art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz że wobec podmiotu, który reprezentuję, nie został orzeczony zakaz dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie:

- a) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
b) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

- zapoznałem/łam/liśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;

- zobowiązuję/emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie

W każdym przypadku zaistnienia sytuacji powodujących zmianę stanu faktycznego powyższych oświadczeń zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia IOK.

Data złożenia oświadczenia

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do partnera projektu (Należy także wpisać nazwę partnera, imię i nazwisko osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do partnera projektu).