

Wykaz dopuszczalnych stawek towarów i usług dla konkursu RPLD.10.03.02-IZ.00-10-001/17 w ramach Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Regulacje ogólne:

- Wykaz dopuszczalnych stawek dla towarów i usług został opracowany przez Instytucję Zarządzającą RPO WŁ (IZ). Stanowi materiał pomocniczy dla Wnioskodawców i oceniających wnioski o dofinansowanie na etapie oceny merytorycznej.
- Wykaz określa najczęściej występujące koszty w przedmiotowym konkursie.
- Stawki ujęte w katalogu są stawkami dopuszczalnymi, uwzględniającymi wartość brutto wydatku.
- Wydatki w budżecie projektu dotyczące usług zdrowotnych nie powinny zawierać zysku Wnioskodawcy, lecz odnosić się do kosztów składowych świadczenia.
- Stawki zaproponowane przez Wnioskodawcę w budżecie projektu nie mogą przekraczać stawek zwyczajowo stosowanych u Wnioskodawcy/Partnera.
- Przyjęcie dopuszczalnej stawki w budżecie projektu nie jest jednoznaczne z akceptacją tej pozycji budżetowej przez oceniającego, przy ocenie będą brane pod uwagę takie czynniki jak: specyfika projektu, stopień złożoności projektu, wielkość grupy docelowej, miejsce realizacji.
- Każdorazowo kwalifikowalność wydatków oceniana jest indywidualnie, w szczególności pod kątem niezbędności, zasadności oraz racjonalności w kontekście przewidzianych zadań.
- Stosowanie wykazu nie zwalnia Wnioskodawcy od uwzględnienia diagnozy barier dotyczących korzystania z usług zdrowotnych, bądź działań towarzyszących na obszarze realizacji projektu, z której wnioski powinny być istotnym punktem odniesienia przy określaniu założeń projektu i odpowiadających im wydatków.
- W odniesieniu do planowanych kosztów dojazdu i/lub opieki nad osobą niesamodzielną Wnioskodawca powinien przedstawić metodologię ich szacowania.
- W przypadku projektów rozliczanych na podstawie kwot ryczałtowych Wnioskodawca powinien przedstawić metodologię szacowania wszystkich kosztów bezpośrednich wykazywanych w budżecie, zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności.
- Wykaz stawek nie stanowi katalogu zamkniętego. Jeśli koszt nie został ujęty w katalogu, Wnioskodawca winien uzasadnić konieczność poniesienia wydatku oraz wskazać cenę rynkową.
- W przypadku przekroczenia wysokości zaproponowanej przez IZ, Wnioskodawca jest zobowiązany do zawarcia we wniosku o dofinansowanie uzasadnienia zaistniałej sytuacji.
- Niniejszy dokument należy stosować łącznie z zasadami określonymi w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności oraz innymi dokumentami horyzontalnymi / regionalnymi obowiązującymi na etapie konkursu oraz rozliczenia projektu.

Stawki zaproponowane przez Wnioskodawcę w budżecie projektu (koszty bezpośrednie) w zakresie świadczeń zdrowotnych ze ścieżki RPZ nie mogą przekraczać stawek wynikających z kosztorysu RPZ i wskazanych poniżej.

LP	Nazwa świadczenia w ścieżce RPZ	Koszty dopuszczalne do uwzględnienia w budżecie projektu w kosztach bezpośrednich w związku z realizacją RPZ	Maksymalny koszt jednostkowy na pacjenta
1	Oznaczenie HBsAg (z pobraniem krwi)	Koszty związane z pobraniem krwi do badania, w szczególności wynagrodzenie personelu medycznego, oraz wykonanie badania laboratoryjnego antygenu powierzchniowego wirusa zapalenia wątroby typu B (HBsAg) w surowicy krwi.	25 zł
2	Konsultacja z lekarzem POZ dla osób z HBsAg (+) <small>*dotyczy konsultacji dla osób, które nie są zadeklarowane do lekarza POZ przeprowadzającego konsultacje</small>	Wynagrodzenie lekarza POZ.	30 zł
3	Badanie kwalifikacyjne do szczepienia	Wynagrodzenie lekarza POZ.	30 zł
4	Rozmowa edukacyjna (wynagrodzenie prowadzącego)	Wynagrodzenie osoby prowadzącej rozmowę edukacyjną.	30 zł
5	Szczepienie (koszt szczepionki + podanie)	Koszty szczepionki oraz wykonania iniekcji przez osobę posiadającą kwalifikacje do przeprowadzenia szczepień zgodnie z ustawą o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi.	70 zł
6	Oznaczenie poziomu przeciwciał anti-HBs (z pobraniem krwi)	Koszty dotyczące pobrania krwi do badania, w szczególności wynagrodzenie personelu medycznego oraz wykonanie badania laboratoryjnego w celu oznaczenia stężenia przeciwciał anti-HBs specyficznych dla powierzchniowego antygenu wirusa zapalenia wątroby typu B (HBV) w surowicy krwi.	35 zł
7	Konsultacja w przypadku NOP	Wynagrodzenie osoby przeprowadzającej konsultacje.	30 zł

Przykładowy katalog pozostałych kosztów, które są dopuszczalne do uwzględnienia w kosztach bezpośrednich w związku z realizacją programu Regionalnego Programu Zdrowotnego (RPZ):

Lp.	nazwa	warunek kwalifikowalności	stawka	jednostka miary
1	zwrot kosztu dojazdu	<p>Zwrot kosztów dojazdu do miejsca realizacji usługi zdrowotnej w ramach RPZ z miejsca zamieszkania do miejsca realizacji usługi zdrowotnej i z powrotem.</p> <p>Uczestnik projektu otrzymuje zwrot faktycznie poniesionych kosztów, udokumentowanych: biletem, paragonem, fakturą. Wydatek kwalifikowalny do wysokości opłat za środki transportu publicznego kołowego lub szynowego, zgodnie z cennikiem biletów II klasy, obowiązującym na danym obszarze.</p> <p>W przypadku korzystania ze środków transportu prywatnego refundacja wydatku do wysokości ww. kosztów.</p> <p>Co do zasady Wnioskodawca nie powinien ograniczać uczestnikom możliwości dojazdu komunikacją publiczną. Zróżnicowanie form dojazdu może lepiej odpowiadać na bariery uczestnictwa w programie.</p> <p>Założenia w tym zakresie, przedstawione we wniosku o dofinansowanie, powinny być logiczne, racjonalne i efektywne. Możliwość korzystania z transportu własnego powinna dotyczyć przede wszystkim sytuacji, gdy na danym terenie nie funkcjonuje komunikacja publiczna.</p>	cena uzależniona od cenników operatorów komunikacji publicznej i odległości od miejsca zamieszkania do miejsca świadczenia usługi zdrowotnej.	osoba
2	zapewnienie dojazdu	<p>Zapewnienie dojazdu do miejsca realizacji usługi zdrowotnej w ramach RPZ z miejsca zamieszkania do miejsca realizacji usługi zdrowotnej i z powrotem.</p> <p>Możliwe jest wynajęcie autokaru/busa – w zależności od liczby osób – dla zapewnienia dojazdu do miejsca usługi zdrowotnej. Koszt uzależniony jest</p>	bus 1,50 zł – 3,30 zł autokar 2,80 zł – 10,00 zł	km

		<p>od liczby osób i długości trasy. Refundacja wydatku do wysokości faktycznie poniesionych kosztów.</p> <p>W przypadku, gdy Wnioskodawca planuje wykorzystanie własnego busa (lub wynajem busa), aby zapewnić dojazd do miejsca usługi zdrowotnej uczestnikom z jakiegoś obszaru, a oferta komunikacji publicznej na tym obszarze pozwala na taki dojazd, konieczne jest przedstawienie przesłanek takiego podejścia w uzasadnieniu wydatku. Tego rodzaju sytuacja, ograniczająca formy dojazdu, jest jednak dopuszczalne tylko w szczególnie uzasadnionych sytuacjach.</p>		
3	opieka nad osobą niesamodzielną	<p>Zapewnienie opieki nad osobą niesamodzielną, która opiekuje się osoba korzystająca z usługi zdrowotnej w ramach projektu, w czasie korzystania ze wsparcia Wnioskodawca we wniosku o dofinansowanie może przewidzieć dwie formy zapewnienia opieki nad osobą niesamodzielną:</p> <ul style="list-style-type: none"> poprzez zwrot kosztów uczestnikowi projektu ponoszonych na zapewnienie opieki nad osobą niesamodzielną, za którą odpowiada. <p>Aby ubiegać się o zwrot poniesionych kosztów uczestnik powinien udokumentować konieczność opieki nad osobą niesamodzielną np. poprzez złożenie oświadczenia beneficjentowi, jak również przedstawić fakturę/rachunek, bądź umowę zlecenie za usługę związaną z opieką (zgodnie z terminem usługi zdrowotnej, z której uczestnik korzysta w projekcie). Refundacja kosztów opieki następuje na rzecz uczestnika projektu.</p> <p>lub</p> <ul style="list-style-type: none"> poprzez zapewnienie przez beneficjenta opieki nad osobą niesamodzielną, którą 	do 20 zł; cena nie powinna odbiegać od ceny rynkowej na danym terenie	godzina

		<p>opiekuje się uczestnik projektu.</p> <p>O ile to możliwe, beneficjent może zapewnić opiekę również w miejscu realizacji projektu.</p> <p>Wybierając jedną z wymienionych możliwości Wnioskodawca powinien kierować się zasadą racjonalności i efektywności kosztowej przyjętego rozwiązania.</p>		
4	wynajem sali szkoleniowej (do 20 osób) na zajęcia lub spotkania grupowe	Wnioskodawca może przewidzieć wynajęcie sali od podmiotów zewnętrznych na potrzeby działań projektowych, w szczególności działań informacyjno-edukacyjnych.	do 40,00 zł; cena nie powinna odbiegać od ceny rynkowej na danym terenie	godzina
5	wynajem sali na spotkania indywidualne		do 30,00 zł; cena nie powinna odbiegać od ceny rynkowej na danym terenie	godzina
6	użyczenie/udostępnienie własnych pomieszczeń	Użyczenie/udostępnienie własnych pomieszczeń Wnioskodawcy (i partnerów) na potrzeby realizacji usług zdrowotnych i/lub działań edukacyjnych w projekcie może zostać wykazane w kosztach bezpośrednich tylko jako wkład własny.	cena nie powinna odbiegać od ceny rynkowej na danym terenie. Stawkę może określać cennik danej instytucji.	godzina

7	zakup sprzętu medycznego związanego z realizacją świadczeń opieki zdrowotnej w ramach RPZ	<p>Sprzęt powinien umożliwiać realizację świadczeń opieki zdrowotnej zgodnie z założeniami RPZ (Załącznik nr 14 do Regulaminu).</p> <p>We wniosku o dofinansowanie należy uzasadnić racjonalność i efektywność kosztową planowanego do zakupu sprzętu, konieczność zakupu w kontekście realizacji projektu, jak również sprzętu którym dysponuje Wnioskodawca, wymaganego do realizacji określonych świadczeń RPZ.</p> <p>W pierwszej kolejności należy dążyć do realizacji wszystkich zadań związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w projekcie, wykorzystując posiadany potencjał techniczny (zgodny z założeniami RPZ). Zakupione środki trwałe mają wnosić wartość dodaną do projektu tj. służyć zwiększeniu liczby udzielanych świadczeń opieki zdrowotnej oraz zwiększeniu dostępności do świadczeń.</p>	cena nie powinna odbiegać od ceny rynkowej na danym terenie	szt.
---	---	---	---	------